ŠKOLSKÝ PORIADOK

Vypracovaný na základe:

1. Zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Vyhlášky MŠ SR č.282/2009 o stredných školách
3. Zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
4. Zákona č.552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov
5. Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl

PaedDr. Gabriela Bojňanská
predseda Rady školy

Ing. Dana Kročková
riaditeľka školy

Platnosť**: od 1.februára 2013**

P r e a m b u l a

Stredná odborná škola, Cintorínska 4, Nitra je výberovou strednou školou. Po prijatí na školu je žiak povinný riadiť sa jej pravidlami a školským poriadkom. V záujme naplnenia práva na vzdelanie SOŠ zabezpečuje vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi, ako aj učiteľmi.
Škola dôsledne dodržiava Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.
Školský poriadok Strednej odbornej školy, Cintorínska 4, Nitra je vypracovaný v súlade s Ústavou Slovenskej republiky so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou MŠ SR č. 282/2009 Z. z. o stredných školách, metodickým pokynom č. 8/2009-R zo 14. mája 2009 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a ďalšou platnou legislatívou.

.

Obsah

ORGANIZÁCIA VÝCHOVNOVZDELÁVACEJ ČINNOSTI 4
1. Organizácia teoretického vyučovania 4
2. Organizácia praktického vyučovania 4
3. Výchova mimo vyučovania 5
4. Nadstavbové štúdium 5
Článok II 5
PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ZÁKONNÉHO 5
ZÁSTUPCU 5
1. Práva žiakov 5
2. Povinnosti žiakov 6
3. Žiakom je zakázané 7
4. Práva zákonného zástupcu 8
5. Povinnosti zákonného zástupcu 8
6. Povinnosti týždenníkov 9
7. Obzvlášť závažné porušenia 9
Článok III 9
VÝCHOVNÉ OPATRENIA 9
1. Pochvaly 9
1.1 Pochvala triednym učiteľom/majstrom odborného výcviku: 9
1.2 Pochvala riaditeľkou školy: 9
2. Pokarhania 10
2.1 Napomenutie triednym učiteľom/majstrom odborného výcviku: 10
2.2 Pokarhanie triednym učiteľom/majstrom odborného výcviku: 10
2.3 Pokarhanie riaditeľkou školy 10
3. Podmienečné vylúčenie zo školy 11
3.1 Podmienečné vylúčenie zo školy: 11
3.2 Vylúčenie zo školy: 11
4. Zníženie známky zo správania 11
4.1 Zníženie známky zo správania na druhý stupeň (uspokojivé) 11
4.2 Zníženie známky zo správania na tretí stupeň (menej uspokojivé) 12
4.3 Zníženie známky zo správania na štvrtý stupeň (neuspokojivé) 12
Článok IV 13
PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV 13
1. Hodnotenie a klasifikácia žiakov 13
2. Celkové hodnotenie 13
Článok V 13
KOMISIONÁLNE SKÚŠKY, OPAKOVANIE ROČNÍKA 13
Článok VI 14
DOCHÁDKA ŽIAKOV DO ŠKOLY A ORGANIZÁCIA ŠTÚDIA 14
1. Dochádzka žiakov 14
2. Organizácia štúdia 15
2.1 Prestup na inú školu, zmena študijného/učebného odboru 15
2.2 Prerušenie štúdia 15
2.3 Zanechanie štúdia 15
2.4 Potvrdenia, požiadavky 15
Článok VII 16
PREVENCIA PATOLOGICKÉHO SPRÁVANIA ŽIAKOV 16
Článok VIII 16
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE 16

Článok I

ORGANIZÁCIA VÝCHOVNOVZDELÁVACEJ ČINNOSTI

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický pracovník.

1. Organizácia teoretického vyučovania

Uskutočňuje sa v sídle školy na Cintorínskej ulici č. 4 v Nitre alebo na odlúčených pracoviskách (Baničova 5). Vyučovacia hodina trvá 45 minút.

Časový rozpis vyučovania:

Vyučovacia hodina	Od – do
1. hodina	7^{10} - 7^{55} hod.
2. hodina	8^{00} - 8^{45} hod.
3. hodina	8^{55} - 9^{40} hod.
4. hodina	9^{50} - 10^{35} hod.
5. hodina	10^{45} - 11^{30} hod.
6. hodina	11^{40} - 12^{25} hod.
obedňajšia prestáva	**12^{25} - 13^{10} hod.**
7. hodina	13^{10} - 13^{55} hod.
8. hodina	14^{00} - 14^{45} hod.
9. hodina	14^{50} - 15^{35} hod.

Budova školy na Cintorínskej ulici sa pre žiakov otvára o 6^{00} hod. a zatvára o 17^{00} hod., na Baničovej ulici sa pre žiakov otvára 6^{30} a zatvára o 17^{00} hod .
Vyučovanie sa môže začať ktoroukoľvek vyučovacou hodinou a prebieha podľa rozvrhu hodín v určených priestoroch. Žiaci sa podľa potreby presúvajú počas prestávok (voľných hodín) do rozvrhom určených priestorov disciplinovane a samostatne, pričom sú povinní rešpektovať pokyny pedagógov. Počas obedňajšej prestávky môžu žiaci opustiť budovu školy len za účelom návštevy stravovacieho zariadenia.

2. Organizácia praktického vyučovania

Uskutočňuje sa v odlúčených pracoviskách praktického vyučovania:

Odlúčené pracovisko praktického vyučovania	Od – do
Ďurčanského 2	7^{00} – 16^{30} hod.
Baničova 5	7^{00} – 16^{30} hod.
Cabajská 30	7^{00} - 14^{00} hod.

Budova na Ďurčanského 2 a Baničova 5 sa pre žiakov otvára o 6^{45} hod. a zatvára o 17^{00} hod. a Cabajskej 30 sa otvára 6^{45} hod. a zatvára o 14^{30} hod. Vyučovacia hodina trvá 60 minút. Vyučovací deň pre žiakov 1. a 2. ročníka je 6 vyučovacích hodín, pre žiakov 3. ročníka je 7 vyučovacích hodín.
Organizácia odborného výcviku v odbore kaderník je zabezpečená v 2-zmennom vyučovaní, a to v dopoludňajšom a popoludňajšom.
Pracovisko sa pre pedagogických zamestnancov a majstrov OV a žiakov otvára o 6^{45} hod.

Žiaci sú povinní najneskôr 10 minút pred začiatkom odborného výcviku byť prítomní v priestoroch na odlúčených pracoviskách praktického vyučovania.
Praktické vyučovanie sa koná na odlúčených pracoviskách – organizácia vyučovania je stanovená jeho vnútorným poriadkom pre jednotlivé odlúčené pracoviská praktického vyučovania.
Praktické vyučovanie, ktoré sa koná na základe zmluvných vzťahov (organizácie, podniky, firmy príslušného charakteru) – organizácia vyučovania je dohodnutá v dohode o zabezpečení odbornej praxe.

3. Výchova mimo vyučovania

Uskutočňuje sa na báze dobrovoľnosti a záujmu žiakov v čase mimo vyučovania rôznymi formami.

4. Nadstavbové štúdium

Nadstavbové štúdium sa organizuje dennou formou v študijných odboroch určených pre absolventov trojročných učebných odborov podľa záujmu a organizačných podmienok pre tieto odbory:
3757 L 01 - dopravná prevádzka – cestná a mestská doprava
3757 4 - dopravná prevádzka – cestná a mestská doprava
6426 L - vlasová kozmetika
6426 4 - vlasová kozmetika

Článok II

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

1. Práva žiakov

Žiak má právo:

a) v zmysle Ústavy SR na rovnoprávny prístup k vzdelaniu, na bezplatné vzdelanie v štátnom a materinskom jazyku, najmä počas plnenia základnej školskej povinnosti (do konca školského roka, v ktorom dovŕši 16. rok veku)
b) na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním
c) byť zvolený do Žiackej školskej rady a pôsobiť v nej; prostredníctvom zvoleného zástupcu žiakov spolupodieľať sa na činnosti Rady školy (predkladať pripomienky, návrhy, podnety, opatrenia...)
d) požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady
e) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní
f) na komunikáciu s pedagogickými aj nepedagogickými pracovníkmi školy v duchu zásad humanity a tolerancie
g) vysloviť svoj názor a klásť otázky k prebratej téme
h) nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce resp. grafickej práce (aj jeho zákonný zástupca)
i) poznať kritéria hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov na začiatku klasifikačného obdobia, na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach
j) podľa vlastného záujmu sa zapojiť do záujmovej činnosti, zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatiach za účelom reprezentácie školy, mesta a pod.

k) požiadať o opakovanie ročníka, ak neprospel a nevykonal úspešne komisionálnu skúšku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu
l) požiadať o komisionálne skúšanie (pri neplnoletosti prostredníctvom zákonného zástupcu)
m) vybrať si voliteľné predmety z ponúkaného súboru podľa možností školy a počtu prihlásených žiakov
n) požiadať o oslobodenie z vyučovania telesnej a športovej výchovy na základe odporúčania lekára
o) využívať na základe povolenia riaditeľk školy školský rozhlas, nástenky, športoviská, iné priestory a vybavenie školy aj v čase mimo vyučovania (posilňovňa, učebne VYT, knižnica), v prípade záujmu a ochoty vyučujúcich vykonávať dozor nad touto činnosťou
p) ak je zdravotne znevýhodnený a so zdravotnými obmedzeniami na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahol čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohol viesť plnohodnotný život
q) vyžiadať si povolenie uvoľnenia z vyučovania, ak sa ho nemôže zúčastniť pre vopred známy dôvod:
   - z poslednej vyučovacej hodiny môže uvoľniť žiaka triedny učiteľ, v prípade jeho neprítomnosti príslušný vyučujúci
   - z viacerých vyučovacích hodín v priebehu dňa môže uvoľniť žiaka triedny učiteľ, v prípade jeho neprítomnosti príslušný vyučujúci
   - uvoľniť žiaka z jedného až troch dní vyučovania môže triedny učiteľ
   - uvoľniť z viacerých dní môže riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka
r) v prípade potreby akejkoľvek pomoci žiak môže vyhľadať:
   - triedneho učiteľa
   - výchovného poradcu
   - školského psychológa
   - zástupkyne riaditeľky školy, resp. riaditeľku školy
   - detskú linku istoty /24 hodín denne/ - č. tel.: 0800 500 500

2. Povinnosti žiakov

Žiak má povinnosť:

a) osvojiť si zásady vlastenectva, humanity a demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov, iných pracovníkov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe
b) osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované strednou školou, pripravovať sa svedomite na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolaní
c) každú zmenu osobných údajov ihneď nahlásiť triednemu učiteľovi
d) dochádzať na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil; neodôvodnený oneskorený príchod žiaka na vyučovanie sa klasifikuje ako priestupok, za ktorý vyvodí triedny učiteľ dôsledky
e) pri opustení budovy školy alebo odlúčeného pracoviska mať priepustku vydanú triednym učiteľom, v čase jeho neprítomnosti iným vyučujúcim, majstrom OV, o priepustku môže požiadať plnoletý žiak, v prípade neplnoletosti jeho zákonný zástupca
f) vzdialiť sa z budovy školy iba z dôvodu, ktorý súvisí s organizáciou vyučovacieho procesu
g) chodiť do školy vhodne a čisto oblečený a upravený

h) chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok počas vyučovania a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a na odbornom výcviku a v ich okolí, pred opustením učebne, pracoviska urobiť poriadok
i) pred odbornými učebňami čakať disciplinovane na príchod učiteľa a dodržiavať špecifické prevádzkové poriadky v jednotlivých učebniach
j) šetrne zaobchádzať so svojimi vecami i s vecami spolužiakov, šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami, učebnými pomôckami a zariadením školy a na odbornom výcviku; ak žiak poškodí úmyselne alebo z nedbanlivosti majetok SOŠ, zákonný zástupca je povinný škodu nahradiť - ak sa nezistí vinník, škodu nahradia všetci žiaci triedy, skupiny, príp. školy
k) v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa a úloh Národného programu boja proti drogám snažiť sa o aktívnu ochranu spolužiakov pred šírením drog a omamných prostriedkov v školskom prostredí
l) v prípade zistenia varovných signálov vo svojom okolí, ktoré môžu, ale i nemusia byť znakom užívania drog (zmeny zovňajšku, zmeny v správaní sa, nájdenie podozrivých predmetov týkajúcich sa drog, ...), informovať o tejto skutočnosti triedneho učiteľa, majstra OV alebo výchovnú poradkyňu, koordinátora protidrogových závislostí príp. i riaditeľku školy, aby sa včas predišlo väčším následkom, ktoré súvisia s užívaním a rozširovaním drog
m) nosiť si na vyučovanie pomôcky podľa pokynov vyučujúcich, majstrov OV, na telesnú a športovú výchovu úbor podľa pokynov vyučujúcich TŠV
n) dodržiavať zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci v súlade s vykonanými poučeniami na teoretickom a praktickom vyučovaní
o) počas prestávok sa riadiť pokynmi službukonajúcich učiteľov, ostatných zamestnancov školy a majstrov OV
p) zdraviť všetkých zamestnancov školy a na začiatku a na konci vyučovacej hodiny pozdraviť vyučujúceho postavením sa
q) správať sa disciplinovane a slušne ku všetkým zamestnancom v priestoroch školy a v priestoroch odlúčených pracovísk praktického vyučovania
r) počas odbornej praxe, ktorá sa realizuje v inej organizácii, správať sa podľa školského poriadku a ďalších interných pokynov vyučujúcich praxe, po úmyselnom poškodení majetku okamžite nahradiť vzniknutú škodu
s) slušne sa správať aj mimo školy, a to i v dňoch voľna a v čase prázdnin

3. Žiakom je zakázané

a) v zmysle platnej legislatívy prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou tabakové výrobky a iné zdraviu škodlivé látky
b) fajčiť, požívať alkoholické nápoje, užívať a distribuovať drogy a iné zdraviu škodlivé látky v objekte školy (a v blízkom okolí) a na odbornom výcviku alebo pri činnostiach organizovaných školou (exkurzie, zájazdy, výlety, brigády, VVLK a pod.)
c) prichádzať do školy a zdržiavať sa v škole pod vplyvom alkoholu a omamných látok znižujúcich bdelosť a pozornosť
d) nosiť do školy a odborný výcvik alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie a život (zbrane, výbušniny, zapaľovače a pod.)
e) nosiť do školy a na odborný výcvik cenné predmety, veci nesúvisiace s vyučovaním a rozptyľujúce pozornosť pri vyučovaní (drahé šperky, vyššie sumy peňazí, zariadenia spotrebnej elektroniky....); za prípadnú stratu alebo poškodenie nenesie škola zodpovednosť
f) používať na vyučovacích hodinách notebook, tablet bez súhlasu vyučujúceho
g) používať počas vyučovacích hodín mobilný telefón (počas vyučovacej hodiny musí byť mobilný telefón vypnutý a uložený v taške), prehrávač MP3 so slúchadlami

h) v odborných učebniach na počítačoch školy sťahovať z internetu materiály ohrozujúce mravnosť, je zakázané tieto materiály šíriť v akejkoľvek podobe
i) používať internet počas vyučovacích hodín bez povolenia vyučujúceho a v odborných počítačových učebniach meniť nastavenia počítačov, počítačovej siete, tlačiarní a nainštalovaných aplikácií
j) nabíjať mobilný telefón a používať akýkoľvek elektrospotrebič v učebniach
k) zhotovovať akékoľvek obrazové alebo zvukovo-obrazové záznamy v priestoroch školy a zverejňovať ich
l) volať do školy alebo prijímať v škole návštevy, mimo zákonných zástupcov
m) manipulovať v priestoroch školy s otvoreným ohňom
n) manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy
o) znečisťovať steny, ničiť zariadenie, estetickú úpravu v priestoroch školy
p) vykláňať sa z okien, pokrikovať na okoloidúcich a vyhadzovať odpadky a iné predmety
q) opúšťať bez súhlasu vyučujúceho alebo majstra odborného výcviku v čase vyučovania triedu ani areál školy (odlúčené pracoviská)
r) opúšťať počas prestávok budovu školy, okrem prestávky určenej na obed, ak žiaci organizovane opustia budovu školy, musia si neodučené hodiny nahradiť a organizátor bude potrestaný v zmysle výchovných opatrení
s) po vyučovaní sa bezdôvodne zdržiavať v priestoroch školy a v jej okolí
t) vyjadrovať sa neslušným spôsobom, používať vulgarizmy, nadávky, hrubé slová a používať neslušné gestá
u) akýmkoľvek spôsobom pozmeňovať, upravovať a falšovať úradné doklady a potvrdenia
v) používať akékoľvek formy fyzického, psychického násilia a teroru
w) požadovať rôzne služby od spolužiakov pod hrozbami (šikanovanie, žiadať od nich vecné, materiálne alebo iné výhody)
x) podnecovať k neznášanlivosti, rasizmu, xenofóbii a intolerancii

4. Práva zákonného zástupcu

Zákonný zástupca má právo:

a) oboznámiť sa so ŠkVP
b) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa písomnou, elektronickou, telefonickou formou alebo individuálnym kontaktom podľa vlastného uváženia
c) na poskytovanie poradenských služieb v oblasti výchovy a vzdelávania výchovným poradcom alebo školským psychológom
d) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy
e) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy

5. Povinnosti zákonného zástupcu

Zákonný zástupca má povinnosť:

a) vytvoriť pre žiaka podmienky na prípravu, výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
b) informovať školu o zmene pracovnej spôsobilosti žiaka, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
c) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil
d) zabezpečiť, aby žiak dochádzal do školy pravidelne, včas oznámiť príčinu jeho neprítomnosti na vyučovaní

e) spolupracovať s vedením školy, pedagogickými a odbornými zamestnancami pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov
f) zúčastňovať sa triednych schôdzok rodičovskej rady a na vyzvanie sa dostaviť do školy

6. Povinnosti týždenníkov

a) pred vyučovaním zabezpečiť kriedu a potrebné učebné pomôcky
b) počas prestávok vetrať triedu a pred hodinou zotrieť namokro tabuľu
c) hlásiť na začiatku každej hodiny neprítomných žiakov
d) dbať o poriadok a čistotu v triede počas i po skončení vyučovania
e) po uplynutí 10 minút od zvonenia na hodinu hlásiť neprítomnosť vyučujúceho na hodine zástupkyni riaditeľky, prípadne riaditeľke školy
f) po poslednej vyučovacej hodine spolu s vyučujúcim dohliadať na poriadok v triede, vyložené stoličky na laviciach, pozatvárané okná a zhasnuté svetlá

7. Obzvlášť závažné porušenia

a) zanedbávanie povinnej školskej dochádzky
b) šikanovanie, slovné zastrašovanie, fyzické a psychické násilie a vydieranie
c) propagovanie alebo šírenie násilia, rasizmu a iných druhov intolerancie a xenofóbie, nosenie rôznych extrémistických a rasistických symbolov
d) vandalizmus
e) krádež
f) prechovávanie zbraní a predmetov ohrozujúcich život a zdravie
g) užívanie, prechovávanie, výroba, predaj alebo poskytovanie drog, propagovanie toxikománie

Článok III

VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovné opatrenia navrhuje triedny učiteľ, vyučujúci resp. majster odborného výcviku. Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia, pokarhania, opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

Výchovné opatrenia budú udeľované na základe zápisov a poznámok v triednej knihe. Závažné porušenie školského poriadku triedny učiteľ prerokuje s vedením školy, výchovným poradcom, školským psychológom, zákonným zástupcom a žiakom. Z pohovoru musí byť zhotovený písomný záznam.

1. Pochvaly

1.1 Pochvala triednym učiteľom/majstrom odborného výcviku:

- za výborný prospech a vzorné správanie
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinnosti
- za utváranie dobrých vzťahov v kolektíve triedy
- za vzornú dochádzku do školy
- za reprezentáciu školy

1.2 Pochvala riaditeľkou školy:

- za výborný prospech a vzorné správanie
- za úspešnú reprezentáciu školy

- za vzornú dochádzku 0 vymeškaných hodín u prospievajúcich žiakov
- za nezištnú pomoc druhému, prípadne škole, vysoko humánny prístup k ľuďom, za príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

Akékoľvek preukázané porušenie ľubovoľného bodu školského poriadku vedie k výchovným opatreniam a vylučuje udelenie pochvaly. Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:

2. Pokarhania

Na posilnenie disciplíny, za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči vnútornému poriadku školy, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť výchovné opatrenie alebo pokarhanie podľa bodov 3 a 4. Jednotlivé výchovné opatrenia je triedny učiteľ povinný prerokovať s výchovným poradcom. V prípade závažnejšieho previnenia, ak nie je zachovaná postupnosť, triedny učiteľ zdôvodní návrh výchovného opatrenia na pedagogickej rade, ktorá sa k návrhu vyjadrí. Všetky výchovné opatrenia podľa bodov 3 a 4 prerokuje pedagogická rada do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.

2.1 Napomenutie triednym učiteľom/majstrom odborného výcviku:

Za jednorazové porušenie školského poriadku

- neskorý príchod na vyučovanie
- za zápis v triednej knihe alebo ústnu sťažnosť pedagógov a ostatných zamestnancov školy
- neplnenie povinností týždenníka
- neúmyselné nevhodné správanie sa voči zamestnancom školy
- neúmyselné arogantné správanie sa voči spolužiakom
- úmyselné vyrušovanie na hodinách
- nenosenie si učebných pomôcok
- opustenie vyučovania bez priepustky(napr. návšteva lekára bez vyžiadania zákonného zástupcu)
- za viac ako 2 neospravedlnené hodiny

2.2 Pokarhanie triednym učiteľom/majstrom odborného výcviku:

- za opakujúce sa priestupky v bode 2.1
- za viac ako 8 hodín neospravedlnenej absencie (TV + OV)
- za nosenie do školy predmetov rozptyľujúcich pozornosť spolužiakov na vyučovaní
- za podvádzanie
- za arogantné správanie
- za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxikománie v školských priestoroch a na školských akciách – prvý raz
- za porušenie zákazu používať mobilný telefón (počas vyučovacej hodiny musí byť mobilný telefón vypnutý), prehrávač MP3 so slúchadlami
- za neriadenie sa pokynmi službukonajúceho učiteľa počas prestávok
- za znečisťovanie stien a ničenia zariadenia v priestoroch školy
- za vyhadzovanie odpadkov z okien a iných predmetov
- za opustenie budovy školy počas prestávok (mimo veľkej prestávky)

2.3 Pokarhanie riaditeľkou školy

- za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok v škole alebo na akciách organizovaných školou
- za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie žiakov a učiteľov (alkohol, drogy, pyrotechnika a pod.)

- za viac ako 20 hodín neospravedlnenej absencie (TV + OV)
- za úmyselné poškodzovanie školského majetku
- za opakujúce sa priestupky v bode 2.2
- za zorganizovanie úteku z vyučovania

3. Podmienečné vylúčenie zo školy

Podľa závažnosti priestupkov uvádzaných v bode 4 môže byť žiak, ktorý skončil povinnú školskú dochádzku zo štúdia podmienečne vylúčený.
Pri nedodržaní podmienky uvedenej v podmienečnom vylúčení môže byť žiak zo štúdia vylúčený.

3.1 Podmienečné vylúčenie zo školy:

- za znemožnenie vyučovacieho procesu alebo prevádzky školy – spôsobí haváriu a pod.
- za úmyselné ublíženie na zdraví inej osobe
- za krádeže a vandalizmus
- za šikanovanie a vydieranie, za prejavy rasovej neznášanlivosti
- za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy
- opakujúce sa priestupky v bode 2.3

3.2 Vylúčenie zo školy:

- za nesplnenie podmienky uloženej pri podmienečnom vylúčení
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v bode 3.1
- za závažný priestupok proti normám spoločenského správania, ktorým by bola ohrozená mravná výchova ostatných žiakov – šírenie drog a iných toxických látok, za opakované šikanovanie a vydieranie, za opakovaný vandalizmus, za propagáciu symbolov a prejavov zakázaných ideológií (rasizmus, xenofóbia....)

4. Zníženie známky zo správania

Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a majstrami odbornej výchovy a s výchovným poradcom na pedagogickej rade.
Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a dodržiavania stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole.
Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v bodoch 4.1 až 4.3. Uvedené počty neospravedlnených hodín majú orientačný charakter a triedny učiteľ ich posudzuje individuálne u každého žiaka, ako súčasť jeho komplexného hodnotenia.

4.1 Zníženie známky zo správania na druhý stupeň (uspokojivé)

- za 21 - 30 hodín neospravedlnenej absencie (TV + OV)
- za podvádzanie triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich
- za opakované fajčenie v priestoroch budovy školy, v areáli školy, na odlúčených pracoviskách a v blízkom okolí a na školských akciách
- za požívanie alkoholických nápojov a iných zdraviu škodlivých látok v priestoroch školy, v areáli školy, na odlúčených pracoviskách a na školských akciách
- za vedomé ohrozovanie zdravia a života iných v priestoroch školy, v areáli školy, na odlúčených pracoviskách a na školských akciách

- za hrubé a vulgárne vyjadrovanie sa v škole, na odlúčených pracoviskách a na školských akciách

4.2 Zníženie známky zo správania na tretí stupeň (menej uspokojivé)

- za viac ako 31 hodín neospravedlnenej absencie (TV + OV)
- za sústavné porušovanie školského poriadku aj napriek udeleným výchovným opatreniam v bodoch 2.1 až 2.3

4.3 Zníženie známky zo správania na štvrtý stupeň (neuspokojivé)

- za viac ako 80 hodín neospravedlnenej absencie (TV + OV)
- za vedomé poškodenie pedagogickej dokumentácie
- za sústavné porušovanie školského poriadku, aj napriek udeleným výchovným opatreniam v bode 2.1 až 2.3
- za nevhodné až agresívne (vulgárne) správanie voči vyučujúcim a iným spolužiakom
- za úmyselné poškodzovanie majetku a zariadenia školy s nahradením spôsobenej škody (podľa rozsahu spôsobenej škody môže byť aj vylúčený zo štúdia)
- za zhotovenie a rozširovanie akéhokoľvek obrazového alebo zvukovo – obrazového záznamu v priestoroch školy
- za porušovanie ľudských práv spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb
- za spáchanie činu v rozpore s platnými zákonnými normami(šikanovanie, vydieranie, úmyselné ublíženie na zdraví, krádež, slovné zastrašovanie, fyzické a psychické násilie, šírenie násilia, rasizmu a iných foriem intolerancie)

Porušenie školského poriadku sa posudzuje individuálne, hodnotí sa závažnosť priestupku a navrhuje sa príslušné opatrenie. Ak žiak bol počas klasifikačného obdobia podmienečne vylúčený, správanie žiaka sa klasifikuje štvrtým stupňom (neuspokojivé).

Opatrenia na zlepšenie disciplíny a dochádzky žiakov

Druh opatrenia	Udelené za neospravedlnenú absenciu alebo zápis v triednej knihe
Napomenutie triednym učiteľom	2 – 7
Pokarhanie triednym učiteľom	8 - 20
Pokarhanie riaditeľkou školy	viac ako 20
Znížená známka na 2.stupeň	21 – 30
Znížená známka na 3. stupeň	31 - 80
Znížená známka na 4. stupeň	viac ako 80

Článok IV

PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV

1. Hodnotenie a klasifikácia žiakov

Stanovuje klasifikačný poriadok a pravidlá klasifikácie zahrnuté v ŠkVP.

a) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľka školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikáciu náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľkou školy.

b) Ak žiak alebo zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého alebo druhého polroka, môže požiadať riaditeľku školy do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku o komisionálne skúšanie. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľka školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.

2. Celkové hodnotenie

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroku vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.

1. **Žiak prospel s vyznamenaním**, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako chválitebný, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré.
2. **Žiak prospel veľmi dobre**, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré.
3. **Žiak prospel**, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete.
4. **Žiak neprospel**, ak má z niektorého povinného predmetu po opravnej skúške nedostatočný prospech.

Článok V

KOMISIONÁLNE SKÚŠKY, OPAKOVANIE ROČNÍKA

1. Žiak môže byť po rozhodnutí riaditeľky školy klasifikovaný na základe výsledkov komisionálnej skúšky:
   a) keď žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka
   b) na podnet riaditeľky školy i v prípade zameškania v jednom klasifikačnom období viac ako 1/2 z odučeného počtu hodín v danom predmete
   c) keď koná rozdielovú skúšku
   d) keď je skúšaný v náhradnom termíne
   e) keď koná opravné skúšky
   f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu

2. Žiak, ktorý má na konci druhého polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, môže požiadať riaditeľku školy, v prípade, že ide o neplnoletého žiaka prostredníctvom zákonného zástupcu, o vykonanie opravnej skúšky.

3. Žiak, ktorý sa bez závažných dôvodov nedostaví na opravnú skúšku (komisionálnu skúšku), klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

4. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel. Ak žiak na konci druhého polroka neprospel alebo nevykonal úspešne opravnú skúšku, môže riaditeľka školy na žiadosť žiaka, v prípade, že ide o neplnoletého žiaka prostredníctvom zákonného zástupcu, povoliť opakovanie ročníka.

Článok VI

DOCHÁDKA ŽIAKOV DO ŠKOLY A ORGANIZÁCIA ŠTÚDIA

1. Dochádzka žiakov

1. Žiak dochádza na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňuje sa na vyučovaní všetkých povinných vyučovacích predmetov, voliteľných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.
2. Za neskorý príchod na vyučovanie sa považuje príchod žiaka do budovy školy po zvonení na vyučovaciu hodinu podľa platného rozvrhu. Neskoré príchody sa evidujú v triednej knihe. Za každé 3 neskoré príchody na vyučovanie vykazuje triedny učiteľ žiakovi jednu hodinu neospravedlnenej absencie.
3. Uvoľňovanie žiakov z vyučovania:
   a) žiak môže z vyučovania odísť len na základe priepustky, ktorú podpisuje:
      - na menej ako jeden deň triedny učiteľ, v prípade jeho neprítomnosti príslušný vyučujúci, z ktorého hodiny chce žiak odísť
      - na jeden až tri dni triedny učiteľ (potvrdenú priepustku žiak odovzdá triednemu učiteľovi nasledujúci deň po príchode na vyučovanie)
   b) ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z dôvodov vopred známych, viac ako tri po sebe nasledujúce dni, zákonný zástupca písomne požiada riaditeľku školy o uvoľnenie z vyučovania
   c) ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z nepredvídaného dôvodu, je zákonný zástupca povinný najneskôr do troch dní oznámiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odborného výcviku dôvod neprítomnosti; pri návrate na vyučovanie, najneskôr do 3 dní je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odborného výcviku písomné ospravedlnenie
   d) každé písomné ospravedlnenie (od lekára, zo súdu, z polície a pod.) musí byť podpísané aj zákonným zástupcom žiaka, ak neprítomnosť žiaka pre chorobu trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce dni, žiak predloží potvrdenie od lekára; ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, môže triedny učiteľ alebo majster odborného výcviku žiadať potvrdenie od lekára aj za kratšie obdobie
   e) zákonný zástupca žiaka môže ospravedlniť neprítomnosť žiaka najviac 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni
   f) plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v odseku a),b),c)

g) riaditeľka školy môže žiaka uvoľniť z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára

2. Organizácia štúdia

2.1 Prestup na inú školu, zmena študijného/učebného odboru

Zmena študijného/učebného odboru a prestup na inú školu sa povoľuje na základe žiadosti žiaka, v prípade neplnoletosti po vyjadrení zákonného zástupcu a riaditeľky školy, na ktorú žiak prestupuje.

2.2 Prerušenie štúdia

Riaditeľka školy môže prerušiť štúdium žiakovi (najviac na tri roky), ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu. Ak pominú dôvody prerušenia štúdia, môže sa na žiadosť žiaka prerušenie štúdia ukončiť aj pred uplynutím určeného času prerušenia. K prerušeniu štúdia alebo k ukončeniu prerušenia štúdia pred uplynutím určeného času sa k žiadosti neplnoletého žiaka vyjadruje jeho zákonný zástupca.

2.3 Zanechanie štúdia

a) keď žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľke školy, ak je neplnoletý, písomné oznámenie podá jeho zákonný zástupca
b) ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 10 vyučovacích dní a jeho účasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, triedny učiteľ písomne vyzve žiaka, ak je neplnoletý zákonného zástupcu, aby v určenom čase doložil dôvod žiakovej neprítomnosti, súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, ako by štúdium zanechal; ak do 5 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, ako by štúdium zanechal a prvým dňom po uplynutí lehoty určenej na ospravedlnenie prestáva byť žiakom školy

2.4 Potvrdenia, požiadavky

a) všetky požiadavky voči škole predkladajú žiaci prostredníctvom triedneho učiteľa riaditeľke, zástupkyni prípadne na sekretariát školy v úradných hodinách: 12^{25}-13^{10} hod.
b) zákonný zástupca môže úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy

Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva zákonnému zástupcovi triedny učiteľ na triednom zasadnutí rady rodičov trikrát v priebehu školského roka, prípadne pri osobnej návšteve zákonného zástupcu v škole alebo elektronickou poštou, prostredníctvo aSc Agendy.

Článok VII

PREVENCIA PATOLOGICKÉHO SPRÁVANIA ŽIAKOV

Pedagogickí zamestnanci školy intenzívne spolupracujú s výchovnou poradkyňou a koordinátorom drogovej prevencie s cieľom zabrániť patologickému správaniu žiakov. Škola realizuje rad systémových krokov a to najmä:

- spolupráca s CPPPaP v Nitre
- pedagogický dozor v priebehu ranného vstupu žiakov do budovy školy
- pedagogický dozor počas prestávok, kontrola sociálnych zariadení a ďalších spoločných priestorov, ktorú vykonávajú v priebehu celého vyučovania pedagogickí aj nepedagogickí pracovníci, neohlásené prehliadky žiakov a tried v spolupráci s Okresným riaditeľstvom policajného zboru alebo Mestskou políciou
- účasť na kultúrnych podujatiach výchovného charakteru s protidrogovou problematikou
- organizovanie športových súťaží s cieľom plnohodnotného využívania voľného času
- organizovanie mimoškolských aktivít v rámci krúžkovej činnosti

Článok VIII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Tento školský poriadok bol prerokovaný na Rade školy dňa : 1. 2. 2013

Tento školský poriadok bol prerokovaný na pedagogickej rade školy : 23. 1. 2013

Tento školský poriadok nadobúda účinnosť dňa : 1. 2. 2013

Týmto sa ruší predchádzajúci školský poriadok.